

Procedimento de resposta perfil juízo deprecante

15/09/2026 23:57:32

Imprimir artigo da FAQ

Categoria:	STIC::Sistemas Jurídicos::PJe::Cadastro de usuários	Votos:	0
Estado:	público (todos)	Resultado:	0.00 %
Idioma:	pt_BR	Última atualização:	Seg 30 Set 11:30:34 2024

Palavras-chave

Manual Prático de Distribuição de Carta Precatória, Procedimento de resposta perfil juízo deprecante

Sintoma (público)

Usuários externos (órgãos deprecantes) solicitam acesso ao PJe 1º Grau e/ou 2º Grau com perfil de Juízo Deprecante.
Carta Precatória.

Problema (público)

Solução (público)

Responder demanda com o texto abaixo:

A partir da publicação do Ato Conjunto n. 002/2018-PR-CGJ, que dispõe sobre o recebimento de processos judiciais no Poder Judiciário do Estado de Rondônia, inclusive no exercício de competência delegada, ficou estabelecido que esse procedimento deve ser realizado exclusivamente por meio do sistema Processo Judicial Eletrônico – PJe PJRO (1º e 2º graus).

Para tanto, os órgãos deprecantes deverão se cadastrar no PJe do PJRO como entes, para realizarem a distribuição da carta precatória. Assim, a solicitação de cadastro de usuários externos, pode ser feita pelo envio de e-mail para suporte@tjro.jus.br. No referido e-mail deve constar as seguintes informações: a) Juízo Deprecante; b) CPF; c) Funcional do órgão de origem; d) E-mail institucional; e) Telefone de Contato; f) UF Nascimento; g) Naturalidade.

Além deste meio de cadastramento, é possível que o usuário externo se cadastre no sistema de atendimento "Por Aqui", através do link "https://www.tjro.jus.br/poraqui" acessando a opção "Entrar Agora" e preenchendo posteriormente os seus dados para realizar o cadastro.

Após preencher as informações solicitadas, o interessado deve selecionar a opção "solicitar perfil de acesso, lotação ou senha" no campo "Processo". Em seguida, na opção "Serviço", escolher "suporte-cadastrar usuário". No campo "produto", selecionar "PJe Primeiro Grau". Em "Perfil", optar por "Tribunal - Distribuidor". Na opção "prédio", selecione "00-Externos". No campo "assunto", insira "cadastro usuário externo (juízo deprecante)". Por fim, na opção "texto", descreva o seu pedido, incluindo as informações necessárias, sendo elas: a) Juízo Deprecante; b) CPF; c) Funcional do órgão de origem; d) E-mail institucional; e) Telefone de Contato; f) UF Nascimento; g) Naturalidade.

Após o encaminhamento do e-mail ao suporte@tjro.jus.br ou o envio de chamado pelo usuário externo pelo "Por Aqui", o atendimento será feito pela equipe especializada em cadastro de usuários e respondido ao e-mail utilizado para o cadastro.

Por fim, segue em anexo o Manual de Distribuição de Carta Precatória 2023, com as orientações a serem seguidas pelo juízo deprecante para a distribuição no PJe PJRO, após a realização do cadastro do juízo deprecante por meio do e-mail suporte@tjro.jus.br.